



**РОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ТРУДЯЩИХСЯ
АВИАЦИОННОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ**

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЫПУСК
ЦК ПРОФСОЮЗА**

от 10 декабря 2014 г.



*Председателю первичной
профсоюзной организации*

РОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ
ТРУДЯЩИХСЯ АВИАЦИОННОЙ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ
ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
119119, г. Москва, Ленинский пр-т, 42
тел./факс (495) 938-81-07, 938-85-16
E-mail: info@profavia.ru, <http://profavia.ru>
№ _____
На № _____ от _____

*Председателю территориальной
организации профсоюза*

Информация о заседании президиума ЦК профсоюза трудящихся авиационной промышленности

10 декабря 2014 г. состоялось заседание президиума Центрального комитета Российского профсоюза трудящихся авиационной промышленности под руководством председателя профсоюза Н. К. Соловьева.

В ходе заседания были обсуждены вопросы «О проведении отчетно-выборной кампании в профсоюзе 2015-2016 годов», «О практике работы правовой инспекции труда профсоюза» и «О квотировании наград профсоюза в 2015 году».

Также члены президиума рассмотрели итоги XV турнира по настольному теннису памяти М.В.Нагибина, и утвердили Положение о проведении XXII фестиваля детского самодеятельного творчества «Веснушка-Авиа, 2015» под девизом «Спасибо деду за Победу!».

По ряду других вопросов были также приняты соответствующие постановления.

Отдел информационной работы ЦК профсоюза



ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ПРОФСОЮЗА
ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 декабря 2014 года

г.Москва

№ 20-2

О проведении отчетно-выборной кампании
в Профсоюзе 2015-2016 годов

В связи с окончанием в 2015 – 2016 годах сроков полномочий руководящих коллегиальных, исполнительных коллегиальных и единоличных органов Профсоюза и его организаций в Профсоюзе должна пройти отчетно-выборная кампания (ОВК).

Президиум ЦК Профсоюза п о с т а н о в л я е т:

1. Установить срок проведения отчетно-выборной кампании в Профсоюзе с 12 января 2015 г. по 05 октября 2016 г.

2. Рекомендовать организациям Профсоюза завершить отчетно-выборную кампанию:

- в цеховых организациях, профгруппах и профбюро до 30.12.2015 г.;
- в первичных профсоюзных организациях – до 29.05.2016 г.;
- в территориальных организациях Профсоюза – до 30.06.2016 г.

3. Внести на рассмотрение Центрального комитета Профсоюза в апреле 2015 года вопрос «О задачах организаций Профсоюза по проведению отчетно-выборной кампании».

4. Утвердить на заседании президиума ЦК Профсоюза:

- в апреле 2015 г. состав Комиссии по подготовке XVII съезда Российского профсоюза трудящихся авиационной промышленности;
- в октябре 2015 г. рекомендации организациям Профсоюза по качественному составу делегатов XVII съезда Профсоюза и кандидатов в члены ЦК Профсоюза.

Председатель Профсоюза

Н.К. Соловьев



ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ПРОФСОЮЗА

ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 декабря 2014 года

г.Москва

№ 20-3

О практике работы правовой инспекции
труда Профсоюза

Заслушав информацию «О практике работы правовой инспекции труда Профсоюза», президиум ЦК Профсоюза отмечает, что своевременная и качественная правовая защита работников является одной из основных мотиваций профсоюзного членства.

Правовые инспекторы труда Профсоюза проводят серьезную работу по защите трудовых прав и интересов работников, осуществляют общественный контроль за соблюдением трудового законодательства на предприятиях, где работают члены профсоюза, добиваются устранения выявленных нарушений, в том числе путем переговоров и консультаций с представителями работодателей, а при необходимости выдают представления об устранении нарушений трудового законодательства, оказывают помощь в подготовке исковых заявлений и участвуют в судебных заседаниях в качестве представителей работников.

Реализуя Программу действий, Профсоюз добивается увеличения численности правовых инспекторов труда. Если в 2013 году количество правовых инспекторов труда увеличилось с 19 до 21 человека, то в настоящее время численность правовых инспекторов труда Профсоюза составляет 25 человек, 22 из которых являются штатными работниками Профсоюза.

При их непосредственном участии на предприятиях отрасли за 9 месяцев текущего года проведено 114 проверок по соблюдению работодателями трудового законодательства. В результате выявлено 110 нарушений законодательства и выданы соответствующие предписания по их устранению.

С января по октябрь 2014 года правовые инспекторы труда осуществили совместно с государственной инспекцией труда и прокуратурой 7 проверок по соблюдению трудового законодательства на предприятиях Уфы, Перми, Казани, Москвы, Екатеринбурга. В результате

были восстановлены нарушенные права работников.

К наиболее распространенным нарушениям со стороны работодателей, выявленным в процессе профсоюзных проверок, относятся:

- несоблюдение порядка привлечения работников к сверхурочной работе и работе в выходные дни, в том числе без письменного согласия работников, с превышением максимально установленной продолжительности сверхурочной работы и оплатой сверхурочных работ не в полном размере, гарантированном законодательством, или непредоставлением другого дня отдыха за работу в выходные дни;

- заключение срочных трудовых договоров в нарушение ст.59 ТК РФ;

- нарушение порядка и сроков увольнения работников по инициативе работодателя;

- несоблюдение процедуры согласования локальных нормативных актов с выборным органом ППО;

- нарушение законодательства при наложении дисциплинарных взысканий;

- изменение работодателем в одностороннем порядке условий трудового договора;

- отказ работодателя производить доплату за выполнение увеличенного объема работ, совмещение профессий (должностей);

- неперечисление профсоюзных взносов работодателем.

За 9 месяцев 2014 года правовыми инспекторами труда проведено 3602 устных юридических консультаций.

Работники имеют возможность получить бесплатную юридическую консультацию, как на личном приеме, так и по телефону, не покидая территорию предприятия. В качестве эксперимента юристы Татарской республиканской организации проводят консультации, используя программу Скайп в режиме реального времени.

В помощь работникам за 9 месяцев 2014 года правовыми инспекторами труда подготовлено свыше 20 методических рекомендаций и информационных писем.

За указанный период правовыми инспекторами труда Профсоюза для работников – членов Профсоюза проведено 66 обучающих семинаров по трудовому законодательству. Например, в Нижегородской областной организации правовым инспектором труда Профсоюза обучено 428 членов Профсоюза.

В 2014 году правовыми инспекторами подготовлено 147 исковых заявлений, с их участием в судах рассмотрено 89 исковых заявлений, из

которых 75 удовлетворено в пользу работников, остальные находятся в процессе рассмотрения.

Вместе с тем, имеется ряд нерешенных проблем в области правозащитной работы.

Несмотря на увеличение количества правовых инспекторов труда Профсоюза, ряд профсоюзных организаций Воронежа, Иркутска, Омска, Рыбинска, Улан-Удэ и др. не использовали имеющиеся ресурсы для утверждения правовых инспекторов труда и обеспечения бесплатной юридической помощи в соответствии с Программой действий профсоюза на 2012-2016 год.

Не все правовые инспекторы труда (в том числе ППО ОАО «Смоленский авиационный завод», ППО ОАО «Нижегородский авиационный завод «Сокол» и др.) принимают участие в семинарах, организуемых ЦК Профсоюза, в целях повышения квалификации.

Остается проблемным техническое обеспечение правовых инспекторов труда профсоюза при осуществлении выездных юридических консультаций, за исключением Татарской республиканской организации профсоюза и республиканской организации Башкортостана.

Президиум ЦК Профсоюза п о с т а н о в л я е т:

1. Информацию «О практике работы правовой инспекции труда Профсоюза» принять к сведению.

2. Одобрить практику работы правовых инспекторов труда Профсоюза по защите трудовых прав и интересов работников.

3. Первичным и территориальным организациям Профсоюза:

3.1. Продолжить работу, направленную на увеличение численности правовой инспекции труда Профсоюза в целях обеспечения права каждого члена Профсоюза на бесплатную юридическую помощь по трудовым вопросам в организациях, указанных в настоящем постановлении.

3.2. Осуществлять с участием правовых инспекторов труда Профсоюза контроль над устранением работодателями нарушений трудового законодательства, выявленных в процессе профсоюзных проверок.

3.3. Ежегодно рассматривать на заседаниях коллегиальных органов вопрос о соблюдении трудового законодательства и результатах устранения выявленных нарушений.

3.4. С учетом имеющихся средств предусматривать ежегодно в смете организаций расходы на повышение квалификации правовых инспекторов труда, обучение профактива, приобретение и обновление правовой базы и технического обеспечения для проведения юридических консультаций.

3.5. Ежеквартально направлять в комиссию ЦК Профсоюза по правозащитной работе информацию о разрешении и предотвращении индивидуальных трудовых споров (в т.ч. копии постановлений профсоюзных органов, примеры правозащитной деятельности первичных и территориальных организаций профсоюза, копии судебных решений и решений КТС).

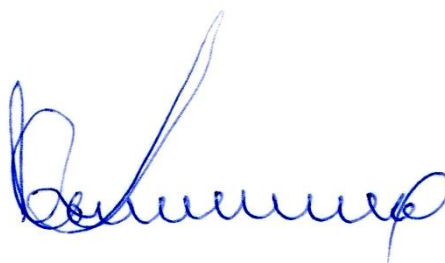
4. Комиссии ЦК Профсоюза по правозащитной работе, правовым инспекторам труда профсоюза и юридическому отделу ЦК Профсоюза:

4.1. Осуществлять сбор, анализ и обобщение информации по разрешению индивидуальных трудовых споров.

4.2. Обеспечить подготовку информационных сборников о практике правозащитной работы правовых инспекторов труда Профсоюза по социально-трудовым вопросам.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Профсоюза (Тихомиров А.В.), комиссию ЦК Профсоюза по правозащитной работе (Умеренко В.А) и юридический отдел ЦК Профсоюза.

Председатель Профсоюза



Н.К.Соловьев



**ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ПРОФСОЮЗА
ПРЕЗИДИУМ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 декабря 2014 года

г.Москва

№ 20-7

О квотировании наград Профсоюза
в 2015 году

Президиум ЦК Профсоюза п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить квоты на награждение наградами Российского профсоюза трудящихся авиационной промышленности на 2015 год:

Медалью Профсоюза «Ветеран Профсоюза» – 15 (пятнадцать);

Нагрудным знаком Профсоюза «За активную работу в Профсоюзе» – 50 (пятьдесят);

Нагрудным знаком Профсоюза «За активную работу в цеховой организации» – 75 (семьдесят пять);

Почетной грамотой ЦК Профсоюза – 195 (сто девяносто пять);

Благодарностью ЦК Профсоюза – 240 (двести сорок).

2. Распределить установленную квоту среди организаций Профсоюза в зависимости от численности членов Профсоюза (приложение 1).

3. Материалы на награждение наградами ЦК Профсоюза (оформленные строго в соответствии с Положением о наградах Российского профсоюза трудящихся авиационной промышленности, с изменениями и дополнениями, утвержденными постановлением IV пленума ЦК Профсоюза от 18.10.2012 г. № IV-3.2.) должны быть направлены в организационный отдел ЦК Профсоюза не позднее, чем за **два месяца до награждения** (при этом, учитывая возможность передачи готовых наград в регионы).

4. Принять к сведению, установленную Исполкомом ФНПР квоту наград для Профсоюза:

Почетный диплом ФНПР – 2 (два) диплома;

Нагрудный знак ФНПР «За заслуги перед профдвижением России» – 2 (два) знака;

Нагрудный знак ФНПР «За содружество» – 2 (два) знака;

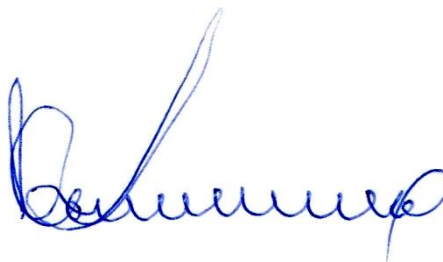
Нагрудный знак ФНПР «За активную работу в профсоюзах» – 4 (четыре) знака;

Почетная грамота ФНПР – 12 (двенадцать) грамот;

Благодарность ФНПР – не котируется.

5. Материалы для представления на награждение наградами ФНПР должны быть направлены в организационный отдел ЦК Профсоюза не позднее, чем **за четыре месяца до награждения** (при этом, учитывая возможность передачи готовых наград в регионы).

Председатель Профсоюза

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'N.K. Solov'ev', written in a cursive style.

Н.К. Соловьев

Организация профсоюза	Наименование наград													
	Благодарность ЦК Профсоюза	Почетная грамота ЦК Профсоюза	Нагрудный знак Профсоюза "За активную работу в цеховой организации"	Нагрудный знак Профсоюза "За активную работу в профсоюзе"	Медаль Профсоюза "Ветеран Профсоюза" (общая квота - 15)	Знак "50-лет в Профсоюзе" (не котируется)	Знак Профсоюза "За Содружество" (не котируется)	Диплом ЦК Профсоюза	Благодарность ФНПР (не котируется)	Почетная грамота ФНПР (общая квота - 12)	Знак ФНПР "За активную работу в профсоюзах" (общая квота -4)	Знак ФНПР "За заслуги перед профдвижением России" (общая квота - 2)	Знак ФНПР "За содружество" (общая квота - 2)	Почетный диплом ФНПР (общая квота - 2)
ОМП им. П.И. Баранова	3	2	1	1										
ОАО "Омское моторостроительное КБ"	2	2	1											
ЦКБА	3	2	1	1										
ОАО "Омское машиностроительное КБ"	2	2	1											
ОАО "Измеритель"	3	2	1	1										
ОАО "Смоленский авиационный завод"	3	2	1	1										
ВСЕГО	240	195	75	50	15					12	4	2	2	2



ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ПРОФСОЮЗА

ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 декабря 2014 года

г. Москва

№ 20-8

Об организации и проведении XXII фестиваля детского самодеятельного творчества «Веснушка-Авиа, 2015» под девизом «Спасибо деду за Победу!»

В целях популяризации детского самодеятельного творчества, активизации культурно-массовой работы, воспитания патриотизма и раскрытия творческих талантов, сохранения и приумножения культурных и национальных традиций, привлечения к участию большего числа детских художественных коллективов самодеятельного творчества и отдельных исполнителей учреждений культуры предприятий авиационной промышленности и в связи с празднованием 70-летия Победы в Великой Отечественной войне президиум ЦК Профсоюза п о с т а н о в л я е т:

1. Провести в период весенних каникул с 23 по 27 марта 2015 года в г. Нижнем Новгороде на базе ЧУ ДК «им. Серго Орджоникидзе» ОАО «НАЗ «Сокол» XXII фестиваль самодеятельного художественного творчества «Веснушка – Авиа, 2015» под девизом «Спасибо деду за Победу!»

2. Утвердить состав организационного комитета по организации и проведению Фестиваля (Приложение №1).

3. Утвердить Положение о проведении XXII фестиваля детского самодеятельного творчества «Веснушка – Авиа, 2015» под девизом «Спасибо деду за Победу!» (приложение № 2) и План мероприятий по подготовке и проведению Фестиваля (приложение № 3).

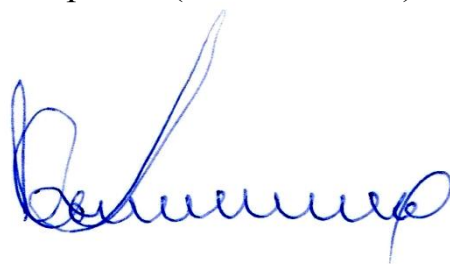
4. Руководителям территориальных и первичных организаций Профсоюза оказать содействие в направлении на Фестиваль детских коллективов и отдельных исполнителей учреждений культуры предприятий авиационной промышленности и других учреждений культуры.

5. Финансовому отделу ЦК Профсоюза перечислить денежные средства в соответствии со сметой расходов на расчетный счет первичной профсоюзной организации ОАО «НАЗ «Сокол» из бюджета ЦК Профсоюза со статьи «Культурно-массовые мероприятия и работа среди детей».

6. Возложить ответственность за организацию и проведение Фестиваля на заведующую отделом социальных гарантий ЦК Профсоюза – Шуляренко Е.А., председателя Комиссии ЦК Профсоюза по социальным вопросам, председателя первичной профсоюзной организации – Казакову Т.В., председателя Нижегородской областной организации Профсоюза – Колесова А.И., председателя Совета директоров учреждений культуры – Пантелину И.М.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Профсоюза Власенко Т.А., комиссию ЦК Профсоюза по социальным вопросам (Казакова Т.В.).

Председатель Профсоюза



Н.К.Соловьев

Приложение № 1
к постановлению президиума
ЦК Профсоюза
от 10 декабря 2014 г. N 20- 8

**СОСТАВ ОРГКОМИТЕТА
ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ФЕСТИВАЛЯ**

1.	Соловьев Николай Кириллович	председатель оргкомитета	Председатель Российского профсоюза трудящихся авиационной промышленности
2.	Шуляренко Елена Александровна	заместитель председателя оргкомитета	Заведующая отделом социальных гарантий аппарата ЦК Профсоюза
	Члены Оргкомитета:		
3.	Колесов Анатолий Иванович		Председатель Нижегородской территориальной организации
4.	Казакова Татьяна Васильевна		Председатель ППО ОАО «Тамбовский завод «Электроприбор», председатель комиссии ЦК Профсоюза по социальным вопросам, г.Тамбов
5.	Пантелина Ирина Марковна		Директор Дворца культуры «им. Серго Орджоникидзе» ОАО «НАЗ «Сокол», председатель Совета директоров учреждений культуры предприятий авиационной промышленности, г.Нижний Новгород
6.	Леонтьев Александр Михайлович		Председатель ППО ОАО «НАЗ «Сокол», г.Нижний Новгород
7.	Куманцева Галина Алексеевна		директор Культурно-досугового центра «Моторостроитель» ОАО КМПО», г.Казань

ПОЛОЖЕНИЕ
о XXII фестивале детского самодеятельного творчества
«Веснушка-Авиа, 2015»

Фестиваль детского самодеятельного творчества «Веснушка-авиа, 2015» призван способствовать формированию у детей и подростков эстетического вкуса на примерах лучших образцов детского творчества, а также воспитанию патриотических чувств у подрастающего поколения. В связи с празднованием в 2015 году 70-летия Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 г.г. Фестиваль пройдет под девизом «Спасибо деду за Победу!».

1. Цели и задачи Фестиваля

Цель Фестиваля: Сохранение и приумножение нравственных, национальных, культурных традиций, раскрытие творческого потенциала детей и подростков.

Задачи Фестиваля:

- Выявление талантливых детей, создание условий для реализации их творческого потенциала;
- Знакомство с культурой разных народов и народностей РФ;
- Укрепление профессиональных, культурных связей между детскими творческими коллективами;
- Пропаганда художественного детского творчества;
- Повышение профессионального уровня творческих коллективов;
- Объединение усилий государственных органов и общественных организаций для поддержки детского творчества.

2. Организаторы Фестиваля

- ЦК профсоюза трудящихся авиационной промышленности;
- Нижегородская областная организация;
- Первичная профсоюзная организация ОАО «НАЗ «Сокол»;
- ОАО «НАЗ «Сокол»

- Совет директоров учреждений культуры предприятий авиационной промышленности;
- ЧУ ДК «им. Серго Орджоникидзе» ОАО «НАЗ «Сокол».

3. Функции Оргкомитета, жюри.

3.1. Подготовку и проведение Фестиваля осуществляет Оргкомитет.

3.2. Оргкомитет утверждает состав жюри Фестиваля, который формируется из высококвалифицированных специалистов по жанрам.

3.3. Оргкомитет имеет право учреждать дополнительные номинации и специальные призы.

3.4. Функцией жюри является оценка выступлений исполнителей Фестиваля в соответствии с критериями, указанными в пункте 4 настоящего Положения.

3.5. Оценка творческих работ проводится каждым членом жюри в баллах от 0 до 5 по всем критериям, указанным в пункте 4 настоящего Положения, которые заносятся в протокол конкурса согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

3.6. Победители конкурса – определяются по наибольшей сумме набранных баллов в каждой номинации в соответствии со сводным протоколом конкурса согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

3.7. При равной сумме набранных баллов победители определяются жюри путём голосования, простым большинством голосов. Решение жюри является окончательным и изменению не подлежит.

4. Конкурсные номинации и возрастные группы Фестиваля.

4.1. В Фестивале принимают участие детские творческие объединения и сольные исполнители учреждений культуры предприятий авиационной промышленности и других учреждений культуры. Возраст участников от 7 до 16 лет. В выступлениях участников приветствуется отражение девиза Фестиваля «Спасибо деду за Победу!».

К одному из обязательных требований относится страхование детей – участников Фестиваля от несчастных случаев, которое осуществляется командирующей организацией. В оргкомитет представляются копии страховых

свидетельств. А также соблюдение Порядка и требований организации и осуществления перевозок детей, утвержденных действующим на момент проведения Фестиваля законодательством Российской Федерации.

4.2. Жанры и номинации:

Хореография: (солисты, ансамбли)

- народный танец (в т.ч. стилизованный);
- эстрадный танец;
- современная хореография (в т.ч. бальный танец).

Хореографические коллективы представляют 2 номера в одной номинации, общей продолжительностью не более 7 минут.

Критерии оценки:

- исполнительское мастерство - техника исполнения движений;
- балетмейстерское решение;
- соответствие репертуара возрасту участников;
- артистизм, раскрытие художественного образа, культура исполнения;
- соответствие техники стилю исполнения;
- подбор и соответствие музыкального и хореографического материала.

Вокал: (солисты, ансамбли)

- народный вокал (стилизованный)
- эстрадный вокал

В данной номинации не допускается выступление вокалистов под фонограмму «+». Допускается прописанный БЭК-вокал. Участники вокального жанра представляют 2 разнохарактерных произведения общей продолжительностью не более 7 минут.

Критерии оценки:

- музыкальность, художественная трактовка музыкального произведения
- чистота интонации и качество звучания;
- соответствие сценического костюма, исполняемому номеру.

Оригинальный жанр:

- цирк (пластический этюд, акробатика, жонгляж, каучук, клоунада, цирковые композиции и другие формы). Участники представляют 1 номер общей продолжительностью не более 4 минут.
- театр (эстрадные миниатюры, отрывки из спектаклей). Коллективы представляют композиционно законченное выступление общей продолжительностью не более 7 минут).

Критерии оценки (цирк):

- уровень цирковой подготовки и исполнительское мастерство;
- артистизм, сценичность, пластика;
- сложность исполняемой программы;
- художественное оформление программы, реквизит.

Критерии оценки (театр):

- полнота и выразительность раскрытия темы;
- раскрытие и яркость художественных образов, исполнительский уровень;
- сценичность (сценическая речь, пластика, костюм, реквизит, культура исполнения).

5. Условия и порядок проведения Фестиваля

5.1. Фестиваль проводится в период с 23 по 27 марта 2015 года, в г. Нижнем Новгороде, на базе ЧУ ДК «им. Серго Орджоникидзе» ОАО «НАЗ «Сокол», расположенного по адресу: 603035, г. Нижний Новгород, ул. Чаадаева, дом -17. Для участия в Фестивале до 1 марта 2015 года необходимо направить заявку согласно приложению № 3 к настоящему Положению по тел /факс (831) 222-02-89, адрес электронной почты dksergo@mail.ru, Skype pantelina2

Программа Фестиваля предусматривает открытие и закрытие Фестиваля, конкурсную программу, гала-концерт, церемонию награждения победителей, досуговую программу (включая мастер класс).

Регистрация коллектива как участника Фестиваля производится после предоставления письменной заявки в установленные сроки. В случае изменения количества или замены участника требуется срочно сообщить организаторам новые данные не позднее, чем за 10 дней до начала Фестиваля.

5.3. Дату и время прибытия и отъезда, номер поезда (автобуса), № вагона необходимо сообщить в Оргкомитет не позднее 10 дней до начала Фестиваля.

5.4. Регистрационный взнос за одного участника составляет 300 рублей .

5.5. Учреждение направляет на Фестиваль не более 3-х коллективов или исполнителей художественной самодеятельности по различным жанрам.

6. Награждение победителей Фестиваля.

6.1. Награждения проводятся по номинациям и предусматривают звания обладателя Гран-при Фестиваля, Лауреатов 1,2,3 степени, Дипломантов 1,2,3 степени по номинациям.

6.2. Присуждаются специальные призы и награды, памятные подарки.

6.3. Творческие коллективы, не занявшие призовые места, получают Свидетельство участника Фестиваля.

6.4. В случае равенства набранных баллов допускается дублирование призовых мест (2 первых, 2 вторых и т.д.).

6.5. При возникновении ситуации, когда нет достойных претендентов на звание Гран-при и призовые места – эти места могут не присуждаться.

6.6. Жюри не учитывает материальные возможности, социальные принадлежности, национальности и местонахождение конкурсантов.

6.7. Программу гала-концерта определяет режиссерско-постановочная группа на основании решения жюри.

Приложение № 1
к Положению о проведении XXII
Фестиваля детского
самодельного творчества
«Веснушка-Авиа, 2015»

Протокол
XXII фестиваля детского самодельного творчества
«Веснушка-Авиа, 2015»
под девизом «Спасибо деду за Победу!»

Член жюри: Ф.И.О., должность _____

Номинация _____

Критерии:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

№ № п/п	Фамилия Имя участника	Критерий, оценка в баллах					Сумма баллов
		1	2	3	4	5	
1.							
2.							

Подпись члена жюри _____

Приложение № 2
к Положению о проведении XXII
Фестиваля детского
самодельного творчества
«Веснушка-Авиа, 2015»

**Сводный протокол
XXII фестиваля детского самодельного творчества
«Веснушка-Авиа, 2015»
под девизом «Спасибо деду за Победу! »**

в номинации _____

№ п/п	Фамилия Имя участника	Баллы 1-го члена жюри	Баллы 2-го члена жюри	Баллы 3-го члена жюри	Баллы 4-го члена жюри	Баллы 5-го члена жюри	Сумма баллов	Итоговое место

Подписи членов жюри:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ФЕСТИВАЛЕ

Наименование учреждения _____

полное название учреждения культуры и предприятия авиационной промышленности

ФИО и контактные телефоны ответственного _____

№ № п/п	Наименование детского коллектива	Название номера, его продолжительность в мин.	Авторы исполняемого произведения	Фамилия, имя участников номера	возраст (полных лет).	Ф.И.О. руководителя коллектива (полностью)	Необходимые технические средства: - микрофоны - световые эффекты - оборудование

Подпись

Председатель первичной профсоюзной организации / _____ / расшифровка

М.П.

Директор учреждения / _____ / расшифровка

Руководитель коллектива / _____ / расшифровка

К заявке прилагается:

- 1) Общий список участников в алфавитном порядке с указанием Ф.И., даты рождения
- 2) Список сопровождающих (включая водителя) с указанием в алфавитном порядке Ф.И.О., даты рождения, занимаемой должности
- 3) Страховое свидетельство на всех участников фестиваля от несчастных случаев во время проведения мероприятия.

Приложение № 3
к постановлению президиума
ЦК Профсоюза

от 10 декабря 2014г. N 20-8__

ПЛАН
мероприятий по подготовке и проведению XXI фестиваля
детского самодеятельного творчества «ВЕСНУШКА-АВИА, 2015»
г. Нижний Новгород

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Разработать план подготовки, проведения и программу фестиваля	до 31.01.2015	Шуляренко Е.А. Леонтьев А.М. Пантелина И.М. Казакова Т.В.
2.	Составить смету расходов на подготовку и проведение XXII фестиваля детского самодеятельного творчества «Веснушка – Авиа, 2015» (далее - фестиваль).	до 31.01.2015	Шуляренко Е.А. Леонтьев А.М. Пантелина И.М.
3.	Сформировать оргкомитет и организовать его работу в соответствии с планом и положением о фестивале.	до 17.12 2014	Шуляренко Е.А. Леонтьев А.М. Пантелина И.М.
4.	Провести работу по приглашению творческих коллективов и исполнителей для участия в фестивале.	до 19.01.2015	Шуляренко Е.А. Леонтьев А.М. Пантелина И.М.
5.	Сформировать режиссерско-постановочную группу фестиваля. Подготовить сценарий, эскизы оформления концертного зала открытия и закрытия фестиваля.	до 22.02.2015	Леонтьев А.М. Пантелина И.М. Шуляренко Е.А.
6.	Подготовить сценические площадки и помещения для мероприятий фестиваля (включая проведение мастер класс по всем номинациям).	до 20.03.2015	Пантелина И.М.

7.	Обеспечить участников и гостей фестиваля местами проживания и питанием.	на время фестиваля	Леонтьев А.М. Пантелина И.М.
8.	Разработать график встречи и отправки участников Фестиваля из аэропорта г. Нижний Новгород, железнодорожного вокзала и автовокзала.	до 16.03.2015	Леонтьев А.М. Пантелина И.М.
9.	Пригласить почетных гостей Фестиваля	до 09.03.2015	Леонтьев А.М. Пантелина И.М. Шуляренко Е.А.
10.	Разработать эскизы и изготовить рекламную продукцию Фестиваля: - приглашение на открытие и закрытие; - сводную концертную афишу.	до 02.03.2015 до 16.03.2015	Шуляренко Е.А. Леонтьев А.М. Пантелина И.М.
11.	Заказать и изготовить сувенирную продукцию.	до 16.03.2015	Шуляренко Е.А. Колесов А.И. Леонтьев А.М. Пантелина И.М.
12.	Организовать освещение в прессе, на радио и телевидении проведение Фестиваля. Произвести видеозапись, фотосъемку Фестиваля.	во время фестиваля	Леонтьев А.М. Пантелина И.М.
13.	Обеспечить медицинское обслуживание участников и гостей Фестиваля.	во время фестиваля	Леонтьев А.М. Пантелина И.М.
14.	Обеспечить меры противопожарной безопасности в местах проведения Фестиваля и проживания участников Фестиваля.	во время фестиваля	Леонтьев А.М. Пантелина И.М.
15.	Обеспечить безопасность движения автотранспорта, охрану общественного порядка в местах проживания и выступлений участников фестиваля.	во время фестиваля	Леонтьев А.М. Пантелина И.М.

16.	Провести прием и совещание руководителей коллективов - участников Фестиваля.	во время фестиваля	Шуляренко Е.А. Леонтьев А.М. Пантелина И.М.
17.	Обеспечить приглашение высококвалифицированных специалистов разных жанров в жюри Фестиваля. Обеспечить жюри всем необходимым материалом для работы.	январь - март во время фестиваля	Леонтьев А.М. Пантелина И.М.
19.	Провести мастер класс для участников Фестиваля: - хореография; - вокал; - оригинальный жанр; -театр	во время фестиваля	Пантелина И.М.
20.	Разработать и организовать культурную программу пребывания участников и почетных гостей Фестиваля.	во время фестиваля	Колесов А.И. Леонтьев А.М. Пантелина И.М.
21.	Организовать работу по привлечению спонсорских средств. Обеспечить приглашение спонсоров на заключительный гала-концерт как почетных гостей.	январь на гала-концерт	Колесов А.И. Леонтьев А.М. Пантелина И.М.
22.	Провести гала-концерт и награждение победителей	27 марта 2015г.	Шуляренко Е.А. Колесов А.И. Леонтьев А.М. Пантелина И.М.

ПРОГРАММА*
XXII фестиваля детского самодеятельного творчества
«Веснушка-Авиа, 2015»
под девизом «Спасибо деду за Победу!»
24-27 марта 2015 года, г. Нижний Новгород

23 марта (понедельник) – заезд и регистрация участников. Размещение в местах проживания.

24 марта (вторник) - заезд и регистрация участников, размещение в местах проживания.

Репетиция коллективов с 9.00 до 11.00 часов

Экскурсионная программа с 10.00 до 14.00 (для тех, кто не выступает в этот день)

Конкурсный просмотр с 11.00 до 16.00 часов

Открытие фестиваля Б.зале ДК им. С. Орджоникидзе 17.00 до 19.00 часов

Вечер знакомств с 20.00 до 22.00 часов

25 марта (среда)

Репетиция коллективов с 9.00 до 11.00 часов

Экскурсионная программа с 10.00 до 14.00 (для тех, кто не выступает в этот день)

Конкурсный просмотр с 11.00 до 18.00 часов

Вечер дружбы (дискотека) с 19.00 до 21.00

26 марта (четверг)

Репетиция коллективов с 9.00 до 11.00 часов

Конкурсный просмотр с 11.00 до 18.00 часов

Совещание с директорами ДК и руководителями художественных коллективов с 16.00 до 18.00 часов

Мастер - класс для участников с 16.00 до 17.00 часов

Вечер отдыха с 18.00 до 21.00 часов

27 марта (пятница)

Мастер - класс для участников с 10.00 до 11.00 часов

Экскурсионная программа с 10.00 до 14.00

Гала-концерт и награждение победителей с 15.00 до 17.30 часов

Дискотека для участников фестиваля, фуршет для руководителей с 18.00 до 20.00 часов

Отъезд участников фестиваля

28 марта (суббота)

Отъезд участников фестиваля.

Примечание: для участников фестиваля будет запланирована экскурсия по г. Нижнему Новгороду, посещение культурных мест, Зоопарка «Лимпопо»



**ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ПРОФСОЮЗА
ПРЕЗИДИУМ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10 декабря 2014 года

г. Москва

№ 20-9

Об итогах XV турнира по настольному теннису, посвященного памяти М.В.Нагибина

В период с 12 по 14 ноября 2014 года на базе ФСК «Стрела» ОАО «Роствертол» в г.Ростове – на – Дону прошел XV турнир по настольному теннису, посвященный памяти М.В. Нагибина (далее – Турнир). Организаторы Турнира - ОАО «Роствертол» и Российский профсоюз трудящихся авиационной промышленности.

В Турнире приняла участие 21 команда от 20 предприятий авиационной промышленности. В составе команд – члены профсоюза из г.г. Белой Калитвы, Воронежа, Екатеринбурга, Жуковского, Казани, Калуги, Кирова, Москвы, Перми, Ростова – на – Дону, Рыбинска, Сарапула, Саратова, Таганрога, Тамбова, Ульяновска, Уфы.

Турнир проходил по трем категориям в командном зачете, в личных зачетах среди женщин и мужчин.

В командном зачете I место одержала команда ОАО «ВАСО» (г.Воронеж), которой был вручен переходящий кубок, Кубок за I место, вымпелы и памятные подарки; II место – ОАО «КАДВИ» (г.Калуга) и III место – ЗАО «Авиастар – СП» (г.Ульяновск).

В личном зачете среди женщин I место – ОАО «ВАСО» (г.Воронеж), II место – ОАО «Машиностроительный завод им.М.И.Калинина, г.Екатеринбург», III место – ОАО «НПО «Сатурн» (г.Рыбинск).

В личном зачете среди мужчин I место – ОАО «ВАСО» (г.Воронеж), II место – ОАО «КАДВИ» (г.Калуга), III место – ОАО «ТАНТК им.Г.М.Бериева» (г.Таганрог).

Все участники получили вымпелы и памятные подарки от организаторов Турнира.

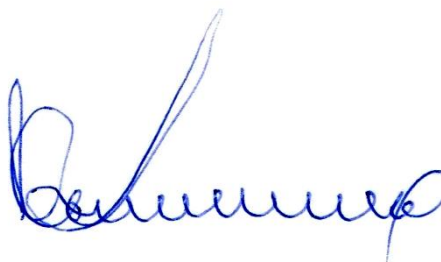
Президиум ЦК Профсоюза п о с т а н о в л я е т:

1. Информацию «Об итогах XV турнира по настольному теннису, посвященного памяти М.В.Нагибина» принять к сведению.

2. Руководителям территориальных и первичных профсоюзных организаций изыскать возможность поощрения тренеров и участников команд за успешное выступление на XV турнира по настольному теннису, посвященного памяти М.В.Нагибина.

3. Снять с контроля постановление президиума ЦК Профсоюза от 08 сентября 2014 года № 19 «О проведении XV турнира по настольному теннису, посвященного памяти М.В.Нагибина».

Председатель Профсоюза



Н.К.Соловьёв



ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ПРОФСОЮЗА

ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 декабря 2014 года

г.Москва

№ 20-10.1

О Предложениях и критических замечаниях, высказанных участниками VIII пленума ЦК Профсоюза (22 октября 2014 года), и мерах по их реализации

Президиум ЦК Профсоюза п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Предложения и критические замечания, высказанные участниками VIII пленума ЦК Профсоюза (22 октября 2014 года), и меры по их реализации (прилагается).

Приложение: Предложения и критические замечания, высказанные участниками VIII пленума ЦК Профсоюза (22 октября 2014 года), и меры по их реализации на 5 л.

Председатель Профсоюза

Н.К. Соловьев

**Предложения и критические замечания,
высказанные участниками VIII пленума ЦК Профсоюза (22 октября 2014 года),
и меры по их реализации**

№ п/п	Ф.И.О., должность, место работы выступающего	Содержание предложения, критического замечания	Меры по реализации предложения	Срок исполнения	Ответственный
1.	Казакова Т.В., председатель ППО ОАО «Тамбовский завод «Электроприбор»	Наверное, сегодня вопрос, предложенный пленуму, многие годы, может быть, рассматривался не на таком уровне. Но подошел тот момент, когда мы с вами должны вместе поработать предложения и все-таки сегодня подойти к каким-то стандартам в решении социальных льгот и гарантий наших работников, потому как правила сегодня при изменении структур управления нашими предприятиями, чаще всего, социальные вопросы решаются на уровне договоренностей. Да, есть у нас положительные примеры ... где есть и какие наработки. <u>И мы должны обобщить их и подготовить, не буду называть, методички, предложения, но чтобы какая-то выстраивалась система в решении вопросов на предприятиях в отдельности и вместе.</u>	<p>Обеспечить сбор и обобщение информации от первичных профсоюзных организаций по решению социальных вопросов на предприятиях.</p> <p>Подготовить предложения по стандартизации социальных льгот и гарантий на рассмотрение комиссии ЦК Профсоюза по социальным вопросам.</p> <p>Внести на заседание президиума ЦК Профсоюза вопрос « Об организации работы по оздоровлению трудящихся предприятий авиационной промышленности»</p>	до 01.04.2015 июнь 2015 июнь 2015	Тихомиров А.В. Шуляренко Е.А. председатели ППО Шуляренко Е.А. Казакова Т.В. Шуляренко Е.А. Токаренко С.И.
2.	Щербаков М.Н., председатель ППО ГосМКБ «Радуга» им. А.Я. Березняка	Кстати много достижений по развитию культуры и спорта достигнуто и за счёт Центрального комитета Профсоюза, <u>но всё-таки так не хватает отраслевых соревнований по лыжным гонкам, которые с 2008 года проводиться перестали.</u> Мы готовы принять их в Дубне, есть обкатанные положения по проведению, но для лыжников уровня отрасли должна быть хорошая инфраструктура и трасса с необходимым рельефом.	<p>1. Провести опрос руководителей организаций Профсоюза о возобновлении проведения отраслевых мероприятий по лыжным гонкам.</p> <p>2. Обеспечить информирование организаций Профсоюза о пробеге, организуемом ГосМКБ «Радуга» им. А.Я. Березняка, с целью пропаганды мероприятия и придания ему статуса отраслевого</p>	январь- апрель 2015	Власенко Т.А. Шуляренко Е.А. Власенко Т.А. Шуляренко Е.А. Щербаков М.Н.

№ п/п	Ф.И.О., должность, место работы выступающего	Содержание предложения, критического замечания	Меры по реализации предложения	Срок исполнения	Ответственный
3.	Щербаков М.Н., председатель ППО ГосМКБ «Радуга» им. А.Я. Березняка	<p>4-5 сентября 2014 года в рамках 10-й Международной выставки и научной конференции по гидроавиации прошло заседание Координационного совета профсоюза по взаимодействию с ОАО «Объединенная авиастроительная корпорация». Особое внимание уделено жилищной программе корпорации. Отмечалось, что будут практиковаться: создание жилищно-строительных кооперативов с участием фонда содействия жилищному строительству, применяться корпоративная ипотечная программа с льготными процентными ставками, арендное жилье.</p> <p><u>Арендное жильё... какие плюсы и минусы таит в себе эта программа действий для наших предприятий? Прошу отдел социальных гарантий более глубоко проработать данный вопрос и проанализировать возможные последствия для работников на долгосрочную перспективу (15 и более лет).</u></p>	<p>1. Рассмотреть на заседании комиссии ЦК Профсоюза вопросы: - «О программах социальной направленности для работников предприятий авиационной промышленности, на примере ипотечной программы для сотрудников ОАО «Вертолеты России»» - «О практике применения на предприятиях авиационной промышленности программ по обеспечению работников ипотечным и арендным жильем»</p> <p>2. В случае необходимости (по решению комиссии) внести на рассмотрение президиума ЦК Профсоюза вопрос «О практике применения на предприятиях авиационной промышленности программ по обеспечению работников ипотечным и арендным жильем»</p>	<p>I квартал 2015</p> <p>апрель 2015</p> <p>октябрь 2015</p> <p>октябрь 2015</p>	<p>Власенко Т.А. Шуляренко Е.А. Казакова Т.В.</p> <p>Власенко Т.А. Шуляренко Е.А. Казакова Т.В.</p>
4.	Грушина В.Д., председатель ППО ЗАО «Авиастар-СП»	<p>Хочется процитировать высказывание председателя ФНПР Шмакова: «... не должно быть прямой зависимости роста заработной платы от роста производительности труда, так как заработная плата определяется стоимостью жизни, а производительность – технологиями». Рабочий человек не должен проводить целые дни на работе и гнать план, чтобы достойно зарабатывать. Здесь я полностью согласна с позицией Профсоюза. <u>Нам нужно добиваться повышения ответственности руководителей предприятий за обеспечением реальной заработной платы. И в том числе, в соответствии с корпоративным соглашением.</u></p>	<p>1. Рассмотреть вопрос на заседании Координационных советов профсоюза по взаимодействию с интегрированными структурами. Совместно с руководством интегрированных структур выработать позицию по обеспечению роста реальной заработной платы работников.</p> <p>2. Провести на базе ЗАО «Авиастар-СП» выездное заседание постоянной комиссии ЦК Профсоюза по защите экономических интересов трудящихся с рассмотрением действий сторон по обеспечению роста реальной заработной платы</p>	<p>в течение 2015 г.</p> <p>июнь 2015</p>	<p>Тихомиров А.В. Курепин В.В.</p> <p>Боголепов В.В. Тихомиров А.В. Курепин В.В.</p>

№ п/п	Ф.И.О., должность, место работы выступающего	Содержание предложения, критического замечания	Меры по реализации предложения	Срок исполнения	Ответственный
5.	Грушина В.Д., председатель ППО ЗАО «Авиастар-СП»	<p>В 2011 году была заложена основа корпоративной жилищной программы. Ее внедрение на предприятии началось с 2012 года и рассчитано до 2020 года. За это время планируется построить 5 тысяч квартир. По условиям программы работодатель вносит за работника безвозмездный первоначальный взнос: за 1-комнатную квартиру – 100 тысяч рублей; 2-комнатную квартиру – 125 тысяч рублей; 3-комнатную – 150 тысяч рублей. Также действуют иные льготы под эту программу со стороны Сбербанка и организации-застройщика.</p> <p>...Однако даже это не делает «льготное» приобретение жилья доступным для всех категорий работников. ...<u>То есть та жилищная программа, которая на первых этапах пошла активно, а сейчас дает сбой. Программа интересная, по сравнению с обычной ипотекой, достаточно выгодная, но цифры говорят сами за себя, сможет ли ее «потянуть» молодая семья конструкторов или технологов, которая воспитывает ребенка, чей ежемесячный доход не превышает 25-30 тысяч рублей?</u></p> <p><u>Хочу обратиться к Центральному комитету о необходимости выходить за пределы отдельных предприятий и решать вопрос льготного ипотечного кредитования на уровне корпораций, на отраслевом и федеральном уровнях.</u></p>	На заседаниях координационных советов по взаимодействию с интегрированными структурами рассмотреть вопрос об участии интегрированных структур в софинансировании жилищных программ	С 2015 г. постоянно	Тихомиров А.В. Шуляренко Е.А.
6.	Соловьев А.Н., председатель ППО ОАО «НПО «Сатурн»	<p><u>Считаю необходимой и своевременной срочную разработку механизма взаимодействия для подключения центральных органов профсоюза к вопросам контроля и обоснования бюджетирования предприятий в интегрированных структурах.</u></p> <p><u>Дополнительно прошу рассмотреть возможность инициации через РТК или ФНПР внесения изменений в законодательные акты для привлечения собственников Предприятий к социальному партнерству.</u></p>	<p>1. Рассмотреть на встрече с руководителями кадровых служб интегрированных структур вопрос участия Профсоюза при осуществлении процесса бюджетирования предприятий, выработать системный подход.</p> <p>2. Обеспечить сбор и обобщение предложений ТОП и ППО о внесении изменений и дополнений в ТК РФ по вопросу о возможности привлечения к социальному партнерству в сфере труда</p>	<p>Январь 2015</p> <p>1 полугодие 2015 г.</p>	<p>Тихомиров А.В. Курепин В.В.</p> <p>Сафонов Б.Н. Курепин В.В.</p>

№ п/п	Ф.И.О., должность, место работы выступающего	Содержание предложения, критического замечания	Меры по реализации предложения	Срок исполнения	Ответственный
			уполномоченных представителей работодателя, членов коллегиальных органов работодателя и лиц, определяющих действия работодателя в сфере труда. 3. Рассмотреть на совместном заседании комиссии ЦК профсоюза по правозащитной работе вопрос: «О внесении изменений и дополнений в ТК РФ по вопросу о возможности привлечения к социальному партнерству в сфере труда уполномоченных представителей работодателя, членов коллегиальных органов работодателя и лиц, определяющих действия работодателя в сфере труда».	2 полугодие 2015 г.	Соловьев А.Н. Тихомиров А.В. Боголепов В.В. Умеренко В.А. Курепин В.В. Сафонов Б.Н.
7.	Васильев В.Ю., заместитель председателя ППО ОАО «Климов»	<u>По инициативе нашего профсоюза создан дополнительный инструмент в виде координационных советов, очень полезный орган, мы встречаемся, говорим, даже иногда договариваемся. Но, к сожалению, никак не документируем наши достижения, договоренности, которые мы получаем в рамках этих встреч. Обращаю просто на это внимание. Для нас это не сложно, с одной стороны, а для большей эффективности переговорного процесса, для председателя первички с руководителем, и руководителя с интегрированной структуры это может быть даже подспорьем.</u>	Ввести практику ведения протоколов заседаний координационных советов по взаимодействию с интегрированными структурами с предварительной подготовкой вопросов, и проектов решений.	с 2015 г. постоянно	Тихомиров А.В. Курепин В.В. Члены КС Профсоюза
8.	Кочуков И.П., председатель ППО ОАО «Утес»	Сегодня говорим о социальных проблемах. То, что сегодня законом определено, я понимаю, это выполняется. А вот то, что сверх закона? Где взять денег? Один источник – прибыль. А мы ею распоряжаемся? Нет. Мы совершенно никакого отношения к этому не имеем. И когда формируется бюджет предприятия, руководители все в один голос говорят - концерн не разрешает... Кроме того, идут директивные указания об освобождении от непрофильных активов, то есть все социальные вопросы, которые есть на предприятии, их надо	В ходе проведения заседаний координационных советов Профсоюза по взаимодействию с интегрированными структурами выработать системный подход по учету мнения профсоюзных организаций с точки зрения предоставления социальных льгот при формировании бюджетов предприятий	август-ноябрь 2015 г.	Тихомиров А.В. Курепин В.В. члены КС Профсоюза

№ п/п	Ф.И.О., должность, место работы выступающего	Содержание предложения, критического замечания	Меры по реализации предложения	Срок исполнения	Ответственный
		<p>сокращать. И вот встает вопрос – а как же быть в этих условиях? ...К сожалению, на сегодня я, как председатель профкома, не знаю как в этой ситуации поступить. Есть соображение такого порядка - <u>вот когда формируется бюджет предприятия, и он будет утверждаться в концерне, почему бы на законодательной основе не ввести норму, при которой этот бюджет надо в обязательном порядке, с точки зрения социальных льгот, согласовывать с коллективом в лице профсоюзной организации.</u></p> <p><u>Этот вопрос надо все-таки решить для того, чтобы по возможности концерн не в одностороннем порядке деньги распределял. А то никаких социальных льгот на предприятия не планируется и не увеличивается, а наоборот идет тенденция к сокращению.</u></p>			