



**РОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ТРУДЯЩИХСЯ
АВИАЦИОННОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЯ
ЦЕНТРАЛЬНОГО КОМИТЕТА ПРОФСОЮЗА**

от 13 апреля 2017 г.



РОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ТРУДЯЩИХСЯ
АВИАЦИОННОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ

ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ПРОФСОЮЗА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

III пленум

13 апреля 2017 года

г. Москва

№ III – 1

О выборах заместителя председателя
Профсоюза

Центральный комитет п о с т а н о в л я е т:

Избрать заместителем председателя общественной организации «Российский профсоюз трудящихся авиационной промышленности» Кононова Юрия Игоревича на срок полномочий Центрального комитета Профсоюза.

Председатель Профсоюза



А.В. Тихомиров



**РОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ТРУДЯЩИХСЯ
АВИАЦИОННОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ**

ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ПРОФСОЮЗА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

III пленум

13 апреля 2017 года

г. Москва

№ III – 2

О деятельности Профсоюза и его организаций по защите трудовых прав и интересов членов Профсоюза

Заслушав и обсудив информацию о деятельности Профсоюза и его организаций по защите трудовых прав и интересов членов Профсоюза необходимо отметить, что Центральный комитет Профсоюза, его президиум, территориальные и первичные общественные организации Профсоюза с участием правовой инспекции труда Профсоюза проводят существенную работу по защите трудовых прав и интересов работников, способствующей мотивации профсоюзного членства.

Правовая инспекция труда Профсоюза с момента ее создания является наиболее эффективным и доступным органом по защите прав и интересов работников – членов Профсоюза.

Правовые инспекторы труда Профсоюза, осуществляя общественный контроль, выявляют нарушения трудового законодательства, участвуют в переговорах и консультациях с представителями работодателя в целях устранения нарушений, при необходимости выдают представления об их устранении.

За пятилетний период численность правовых инспекторов труда профсоюза увеличилась с 15 человек (в 2011 году) до 28 человек в настоящее время, из них 18 человек являются штатными работниками профсоюзных организаций.

Количество проверок с участием правовых инспекторов труда Профсоюза ежегодно увеличивается. Так, если в 2012 году было проведено 864 проверки, то по итогам 2016 года 1235 проверок.

В результате проверок были выявлены нарушения трудового законодательства и осуществлены мероприятия по восстановлению нарушенных прав работников. При этом количество выявленных нарушений законодательства в связи с систематическими проверками значительно уменьшается, так если в 2012 году было выявлено 2188 нарушений в результате профсоюзных проверок, то в 2016 году количество нарушений снизилось до 1155, то есть нарушения уменьшились в два раза.

Правовые инспекторы труда проводят работу не только по выявлению нарушений трудового законодательства, но и защищают права работников в органах по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.

За пятилетний период правовыми инспекторами труда оказана помощь в оформлении документов в комиссии по трудовым спорам в отношении 1957 членов Профсоюза, а также в оформлении документов в суды в отношении 1821 члена Профсоюза.

С непосредственным участием правовых инспекторов труда Профсоюза за пять лет в судах рассмотрено около 700 дел, свыше 90% из которых было удовлетворено в пользу работников.

Правовой инспекцией труда наработана судебная практика по искам о восстановлении на работе, о взыскании заработной платы и ее индексации, о признании права на присвоение звания «Ветеран труда», о признании права на трудовую пенсию, об оспаривании актов о несчастном случае, о компенсации морального вреда, о признании незаконным наложения дисциплинарного взыскания.

Реализуя Программу приоритетных направлений деятельности Профсоюза в части обеспечения права членов Профсоюза на бесплатную юридическую помощь, правовые инспекторы труда проводят консультации по социально-трудовым вопросам. Юридическая помощь членам Профсоюза оказывается правовыми инспекторами труда, в том числе посредством выезда на предприятия. Таким образом, работники получают бесплатную юридическую помощь по месту работы, не покидая территорию предприятия.

Правовые инспекторы труда проводят экспертизу не только коллективных договоров и соглашений, но и локальных нормативных актов предприятий, количество которых стремительно растёт, если в 2012 году было проанализировано 702 локальных нормативных акта, в 2014 – 1675; в 2015 и 2016 годах по 6 000 локальных нормативных актов.

По актуальным вопросам трудового законодательства правовые инспекторы труда Профсоюза готовят письменные разъяснения, которые публикуются в заводских газетах и размещаются на сайтах организаций Профсоюза. Широкое распространение это получило на предприятиях Башкортостана, Татарстана, Нижнего Новгорода, Перми, Комсомольска-на-Амуре, Ростова-на-Дону, Москвы, Сарпула, Тамбова и в ряде других регионов.

Организациями Профсоюза за пятилетний период рассмотрено свыше 26000 заявлений и обращений членов Профсоюза. При этом количество рассматриваемых обращений в 2015-2016 годах увеличилось более чем в два раза по сравнению с предыдущими 2012-2013 годами.

Обучение профактива по вопросам правоприменительной практики осуществляется правовыми инспекторами труда в соответствии с ежегодными планами обучения, принимаемыми на заседаниях коллегиальных органов.

Необходимо отметить, что Программа приоритетных направлений деятельности Профсоюза в части повышения квалификации юристов посредством систематических семинаров-совещаний правовых инспекторов

труда Профсоюза выполняется полностью. Центральный комитет Профсоюза ежегодно организует и проводит семинары-совещания правовых инспекторов труда Профсоюза.

Практически все правовые инспекторы труда профсоюза обеспечены правовой базой и компьютерной техникой.

Вместе с тем, существующее количество правовых инспекторов труда недостаточно для обеспечения всех членов Профсоюза бесплатной юридической помощью.

В соответствии с Программой приоритетных направлений деятельности общественной организации «Российский профессиональный союз трудящихся авиационной промышленности» на период до 2021 года необходимо увеличить количество правовых инспекторов, в первую очередь, в организациях, где отсутствуют штатные юристы.

Центральный комитет Профсоюза п о с т а н о в л я е т:

1. Принять к сведению информацию о деятельности Профсоюза и его организаций по защите трудовых прав и интересов членов Профсоюза, и признать, что качественная организация правовой защиты членов Профсоюза, является одним из основных факторов профсоюзного членства.

2. Одобрить и продолжить практику проведения ЦК Профсоюза ежегодных семинаров-совещаний для правовых инспекторов труда Профсоюза и членов комиссии ЦК Профсоюза по правозащитной работе.

3. Первичным и территориальным общественным организациям Профсоюза в целях усиления защиты трудовых прав и интересов работников:

3.1. Рассмотреть на заседаниях руководящих коллегиальных органов вопрос «О деятельности Профсоюза и его организаций по защите трудовых прав и интересов членов Профсоюза» и при необходимости разработать мероприятия по усилению правозащитной работы в организациях. Информацию о принятых решениях направить в комиссию ЦК Профсоюза по правозащитной работе. (Срок – декабрь 2017 года).

3.2. Осуществлять с участием правовых инспекторов труда систематический контроль за соблюдением трудового законодательства. Ежегодно направлять информацию в ЦК Профсоюза для рассмотрения на комиссии ЦК по правозащитной работе.

3.3. Продолжить работу, направленную на увеличение численности правовой инспекции труда Профсоюза в целях обеспечения права каждого члена Профсоюза на бесплатную юридическую помощь по социально-трудовым вопросам.

3.4. Содействовать созданию и сохранению комиссий по разрешению трудовых споров в организациях.

3.5. Добиваться включения в коллективные договоры норм, направленных на усиление гарантий защиты работников, избранных в комиссии по трудовым спорам.

3.6. Систематически проводить учёбу профактива по вопросам трудового законодательства.

3.7. При формировании бюджетов (сметы) на деятельность организации предусматривать расходы на повышение квалификации правовых инспекторов труда и учёбу профсоюзного актива.

3.8. Усилить контроль за соблюдением гарантий для работников, высвобождаемых в связи с сокращением численности или штата.

4. Комиссии ЦК Профсоюза по правозащитной работе:

4.1. Ежегодно проводить работу по обобщению и распространению практики работы организаций Профсоюза по защите трудовых прав работников в КТС и судах.

4.2. Разработать предложения по внесению изменений и дополнений в Положение о правовой инспекции труда ПРОФАВИА, в котором пересмотреть норматив, определяющий наличие в штате первичной и территориальной организации Профсоюза профсоюзных юристов в зависимости от численности работников – членов Профсоюза. Внести на рассмотрение ЦК Профсоюза в октябре 2017 года.

4.3. Осуществлять сбор, анализ и обобщение судебных решений по социально-трудовым вопросам.

4.4. Совместно с комиссией ЦК Профсоюза по информационной работе продолжить практику по подготовке информационных материалов о практике работы правовых инспекторов труда Профсоюза по социально-трудовым вопросам (ежегодно).

5. Правовым инспекторам труда Профсоюза ежеквартально направлять в комиссию ЦК Профсоюза по правозащитной работе информацию о разрешении и предотвращении индивидуальных трудовых споров (примеры правозащитной деятельности профкома, копии судебных решений и решений КТС) для выработки единой позиции в целях надлежащей защиты трудовых прав и интересов членов Профсоюза.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на комиссию ЦК Профсоюза по правозащитной работе (Щербаков М.Н.) и юридический отдел ЦК Профсоюза (Сафонов Б.Н.).

Председатель Профсоюза



А.В. Тихомиров



**РОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ТРУДЯЩИХСЯ
АВИАЦИОННОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ПРОФСОЮЗА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

III пленум

13 апреля 2017 года

г. Москва

№ III-4

О присуждении премии имени Российского профсоюза трудящихся авиационной промышленности за 2016 год

Рассмотрев предложения президиума ЦК Профсоюза, Центральный комитет Профсоюза **п о с т а н о в л я е т**:

За большой личный вклад в развитие и укрепление Профсоюза, защиту социально-экономических прав и интересов членов Профсоюза присудить премию Российского профсоюза трудящихся авиационной промышленности за 2016 год и присвоить звание «Лауреат премии Российского профсоюза трудящихся авиационной промышленности»:

- Бакулину Михаилу Васильевичу, председателю первичной профсоюзной организации ОКБ «Сухого»;

- Мироновой Ольге Леонидовне, председателю цеховой профсоюзной организации, ведущему инженеру по нормированию труда ПАО «Уфимское моторостроительное производственное объединение»;

- Хомутову Вениамину Порфирьевичу, председателю первичной профсоюзной организации ОАО «Гидроагрегат».

2. Руководству Профсоюза обеспечить вручение диплома и нагрудного знака лауреата Премии в торжественной обстановке.

3. Финансовому отделу ЦК Профсоюза выделить из членских профсоюзных взносов по 50 (Пятьдесят) тысяч рублей для премирования каждого Лауреата премии Российского профсоюза трудящихся авиационной промышленности.

Расходы отнести на статью сметы «Премирование профсоюзного актива».

Председатель Профсоюза



А.В. Тихомиров



**РОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ТРУДЯЩИХСЯ
АВИАЦИОННОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ПРОФСОЮЗА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

III пленум

13 апреля 2017 года

г. Москва

№ III-5

О присуждении премии имени
А.Ф. Бреусова Российского профсоюза
трудящихся авиационной промышленности
за 2016 год

Рассмотрев предложения президиума ЦК Профсоюза, Центральный комитет Профсоюза **п о с т а н о в л я е т**:

1. За активное участие в профсоюзной работе и реализацию молодёжной политики Профсоюза присудить премию имени А. Ф. Бреусова Российского профсоюза трудящихся авиационной промышленности за 2016 год и присвоить звание «Лауреат премии им. А.Ф. Бреусова Российского профсоюза трудящихся авиационной промышленности»:

- в номинации «Лучшему молодому рабочему - профсоюзному активисту» - Семенову Евгению Ивановичу, изолировщику ОАО «Казанское опытное конструкторское бюро «Союз»

- в номинации «Лучшему молодому инженерно-техническому работнику - профсоюзному активисту» - Потягайло Оксане Николаевне, председателю Молодёжного совета первичной профсоюзной организации «Пермские моторы», ведущему специалисту по работе с молодёжью АО «ОДК – Пермские моторы»

- в номинации «лучшему молодому профсоюзному работнику» - Гаязовой Регине Фаргатовне, правовому инспектору – юристу Татарского республиканского комитета профсоюза

2. Руководству Профсоюза обеспечить вручение диплома и нагрудного знака лауреата Премии в торжественной обстановке.

3. Финансовому отделу ЦК Профсоюза выделить из членских профсоюзных взносов по 30 (Тридцать) тысяч рублей для премирования каждого Лауреата премии им. А.Ф. Бреусова Российского профсоюза трудящихся авиационной промышленности.

Расходы отнести на статью сметы «Премирование профсоюзного актива».

Председатель Профсоюза



А.В. Тихомиров



РОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ТРУДЯЩИХСЯ
АВИАЦИОННОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ

ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ПРОФСОЮЗА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 апреля 2017 года

III пленум
г. Москва

№ III-6

О Положении по оплате труда и материальному стимулированию работников Общественной организации «Российский профессиональный союз трудящихся авиационной промышленности» (ПРОФАВИА) и организаций, входящих в ее структуру

Центральный комитет Профсоюза п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение по оплате труда и материальному стимулированию работников Общественной организации «Российский профессиональный союз трудящихся авиационной промышленности» (ПРОФАВИА) и организаций, входящих в ее структуру.

2. Считать утратившим силу Положение об оплате труда выборных руководителей организаций Профсоюза и штатных работников аппаратов организаций Российского профсоюза трудящихся авиационной промышленности, утверждённое постановлением XI пленума от 22 октября 2015 года № XI-6.1.

Приложение:

Положение по оплате труда и материальному стимулированию работников Общественной организации «Российский профессиональный союз трудящихся авиационной промышленности» (ПРОФАВИА) и организаций, входящих в ее структуру на 15 листах.

Председатель Профсоюза



А.В. Тихомиров

ПОЛОЖЕНИЕ

по оплате труда и материальному стимулированию работников Общественной организации «Российский профессиональный союз трудящихся авиационной промышленности» (ПРОФАВИА) и организаций, входящих в ее структуру

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством РФ и Уставом ПРОФАВИА.

1.2. Положение определяет единую систему оплаты труда, компенсационных, стимулирующих и социальных выплат, персональных надбавок работникам ПРОФАВИА и организаций, входящих в ее структуру и направлено на повышение их материальной заинтересованности в результате труда.

1.3. Положение обязательно к применению в ПРОФАВИА и организациях, входящих в ее структуру.

1.4. Положение распространяется на всех работников, ведущих в ПРОФАВИА трудовую деятельность на основании трудовых договоров, а именно:

– на выборных работников, избранных на определённый срок по основному месту работы (основная работа, предусмотренная должностными обязанностями) в ПРОФАВИА, территориальной профсоюзной общественной организации (ТПОО), первичной профсоюзной общественной организации (ППОО), первичной профсоюзной общественной организации непосредственного обслуживания (ППОО НО);

– штатных работников – наёмных работников, занимающих штатную должность в ПРОФАВИА и организациях, входящих в ее структуру.

1.5. Положение не распространяется на лиц, выполняющих работу на основании гражданско-правового договора.

1.6. Ответственность за организацию процесса оплаты труда и своевременность выплат несёт председатель соответствующей организации ПРОФАВИА. Ответственность за правильность начисления заработной платы и иных выплат несёт главный бухгалтер соответствующей организации ПРОФАВИА.

2. Трудовые отношения

2.1. Решение вопроса о содержании выборных руководителей организаций ПРОФАВИА за счёт профсоюзных средств принимается

руководящим коллегиальным органом соответствующей структуры ПРОФАВИА, в соответствии с Уставом ПРОФАВИА.

2.2. С председателем ППОО, ППОО НО заключается срочный трудовой договор сроком на 5 лет, но не более чем на срок полномочий профсоюзного комитета в соответствии с решением собрания (конференции).

2.3. Трудовой договор председателя ППОО, ППОО НО перед его подписанием согласовывается с председателем вышестоящей организацией ПРОФАВИА.

2.4. С избранным председателем ППОО, ППОО НО, являющейся юридическим лицом, срочный трудовой договор подписывает член ПРОФАВИА уполномоченный собранием (конференцией), как правило, Председатель вышестоящей организации.

2.5. С избранным председателем ППОО, ППОО НО не имеющей статуса юридического лица, может заключаться срочный трудовой договор с вышестоящей организацией ПРОФАВИА, являющейся юридическим лицом.

В этом случае срочный трудовой договор подписывает председатель данной вышестоящей организации ПРОФАВИА.

2.6. С председателем ТПОО заключается срочный трудовой договор на 5 лет, но не более чем на срок полномочий территориального комитета (совета) в соответствии с решением конференции.

2.7. Трудовой договор председателя ТПОО перед его подписанием согласовывается с председателем ПРОФАВИА.

2.8. С избранным председателем ТПОО, в организации не имеющей статуса юридического лица, может заключаться срочный трудовой договор с вышестоящей организацией ПРОФАВИА, являющейся юридическим лицом.

В этом случае срочный трудовой договор подписывает председатель ПРОФАВИА.

2.9. С избранным председателем ТПОО, в организации являющейся юридическим лицом, заключается срочный трудовой договор, который подписывает член ПРОФАВИА - уполномоченный собранием (конференцией), как правило, Председатель ПРОФАВИА.

2.10. С председателем ПРОФАВИА заключается срочный трудовой договор на срок на 5 лет, но не более чем на срок полномочий Центрального комитета ПРОФАВИА в соответствии с решением съезда.

Условия трудового договора председателя ПРОФАВИА перед его подписанием согласовываются с президиумом Центрального комитета ПРОФАВИА.

Срочный трудовой договор по решению съезда подписывает член ПРОФАВИА, уполномоченный съездом ПРОФАВИА.

2.11. Трудовые права и обязанности штатных работников ПРОФАВИА и ее структурных организаций определяются трудовым договором, заключаемым с ними юридическим лицом (организацией) в соответствии со штатным расписанием и трудовым законодательством. Трудовой договор подписывает соответствующий председатель организации ПРОФАВИА.

3. Основные положения системы оплаты труда

3.1. Финансирование расходов на оплату труда выборных руководителей и штатных работников ПРОФАВИА и организаций, входящих в ее структуру, осуществляется за счёт членских профсоюзных взносов, других средств, образованных из источников, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации.

3.2. Ассигнования (денежные средства) на эти цели (включая начисления) ежегодно предусматриваются в расходной части сметы доходов и расходов организаций и утверждаются соответствующим руководящим коллегиальным органом.

3.3. Уровень и размеры расходов на оплату труда выборных руководителей и штатных работников ПРОФАВИА и организаций, входящих в ее структуру, определяются следующими обязательными условиями:

3.3.1. Количество работающих членов ПРОФАВИА, соответствующим данным статистического отчёта (ф. 7 или ф. 2) за предшествующий календарный год.

3.3.2. Средства на оплату труда планируются с учётом финансовых возможностей только после отчислений доли профсоюзных взносов в вышестоящие организации ПРОФАВИА в размерах, установленных решением съезда ПРОФАВИА.

3.3.3. Минимальный размер заработной платы выборных руководителей и штатных работников ПРОФАВИА и организаций, входящих в ее структуру при выполнении ими трудовых обязанностей (норм труда) в нормальных условиях труда и соблюдении ими установленной продолжительности рабочего времени не может быть ниже величины прожиточного минимума трудоспособного человека в регионе.

3.4. Оплата труда каждого штатного работника зависит от его квалификации, количества и качества затраченного труда, фактически отработанного рабочего времени в расчётном периоде, надлежащего выполнения должностных обязанностей и неукоснительного соблюдения исполнительской и трудовой дисциплины. Оплата труда осуществляется на основании табеля учёта рабочего времени, штатного расписания, утверждённого соответствующим руководящим коллегиальным органом организации и трудового договора.

3.5. Структура оплаты труда и выплат.

В ПРОФАВИА могут устанавливаться следующие виды выплат всем категориям штатных работников за их труд (заработная плата) утверждённые соответствующим руководящим коллегиальным органом организации:

- должностной оклад;
- персональная надбавка;
- стимулирующие выплаты (премии);
- социальные выплаты.

3.6. При оплате труда всех категорий штатных работников используется повременно-премиальная система оплаты труда. При

применении данной системы оплаты труда оплачивается фактически отработанное время, исходя из установленного количества рабочих дней в учётном периоде и установленного должностного оклада, надбавок, выплат.

3.7. Фактически отработанное время исчисляется в днях, в качестве учётного периода установлен календарный месяц. Если все дни в месяце отработаны полностью, оплата труда производится в размере месячного оклада и установленных надбавок, и выплат. В случае, если месяц отработан не полностью, оплата труда производится пропорционально отработанному времени, исходя из установленной законодательно нормы рабочего времени, размера месячного оклада, надбавок, выплат.

3.8. Нормальная продолжительность рабочего времени для работников составляет 40 часов в неделю с двумя выходными днями (один из них обязательно воскресенье).

3.9. Оплата труда освобождённого председателя ППОО, ППОО НО производится из средств бюджета ППОО, ППОО НО соответственно, при наличии работающих членов ПРОФАВИА в организации не менее 500 человек.

3.9.1. При меньшей численности работающих членов ПРОФАВИА в организации допускается введение оплачиваемой освобождённой выборной должности Председателя ППОО, ППОО НО по решению вышестоящего коллегиального органа ПРОФАВИА.

3.9.2. Допускается выплата должностного оклада и стимулирующих выплат Председателю ППОО, ППОО НО не из средств профсоюзного бюджета. Размеры и порядок выплат в этом случае определяются коллективным договором, заключённым на предприятии (организации), или Соглашением сторон социального партнёрства.

3.10. Председатель ТПОО, Председатель ППОО, Председатель ППОО НО могут работать на не освобождённой основе - по совместительству. При этом ему может быть установлена заработная плата за исполнение должностных обязанностей в размере, порядке, определённых решением коллегиального органа.

3.11. В штатные расписания ПРОФАВИА и организаций, входящих в ее структуру, могут вводиться должности специалистов по направлениям работы. Фонд оплаты труда штатных и выборных работников не должны превышать утверждённых в ПРОФАВИА ограничений.

3.12. Зарботная плата выплачивается не реже, чем каждые полмесяца. В соответствии с нормами ТК РФ, выплата заработной платы не может быть произведена позднее 15 числа следующего месяца за отработанный период.

3.13. Выплата заработной платы за первую половину месяца (аванс) составляет не более 50 процентов от должностного оклада и надбавки работника. В случае если первая половина месяца отработана не полностью, сумма заработной платы за первую половину месяца (аванс) может быть уменьшена пропорционально отработанному времени.

3.14. Оплата труда работников производится в денежной форме в валюте Российской Федерации (российских рублях).

3.15. При расчёте заработной платы бухгалтерия оформляет и выдаёт работнику расчётный листок, информирующий его о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, размерах и основаниях произведённых удержаний, а также об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

3.16. Выдача заработной платы работникам осуществляется путём перечисления причитающихся к выплате сумм на текущий счёт в банке с использованием банковских карт работников или может быть выдана наличными денежными средствами через кассу организации.

3.17. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днём, выплата заработной платы производится в рабочий день, предшествующий дню выплаты.

3.18. В случае нарушения срока выплаты заработной платы, иных выплат, предусмотренных трудовым законодательством РФ, организация обязана их выплатить с процентами, размер которых установлен Трудовым кодексом РФ, за каждый день задержки.

3.19. При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику, производится в день увольнения работника в соответствии с ТК РФ.

4. Должностные оклады

4.1. В соответствии со штатным расписанием и сметами доходов и расходов соответствующей организации, утверждённым руководящим коллегиальным органом соответствующей организации, должностные оклады выборным и штатным работникам ПРОФАВИА и организаций, входящих в его структуру, устанавливается распоряжением (приказом) по организации соответствующего уровня.

4.2. Основную часть заработной платы составляет должностной оклад, величина оклада в заработной плате работника должна составлять не менее 60%.

4.3. Должностной оклад Председателя ПРОФАВИА устанавливается в срочном трудовом договоре с учётом должностного коэффициента. Должностной коэффициент Председателю ПРОФАВИА ежегодно утверждается президиумом ЦК ПРОФАВИА. На основании утверждённого коэффициента, определяется ежегодно должностной оклад Председателя ПРОФАВИА, исходя из средней заработной платы по предприятиям (организациям) отрасли, где действуют ППОО, ППОО НО ПРОФАВИА. Должностной коэффициент председателя ПРОФАВИА не может превышать 6-кратного уровня средней заработной платы по предприятиям (организациям) отрасли, где действуют ППОО, ППОО НО ПРОФАВИА и оформляется как дополнение к трудовому договору.

4.4. Должностной оклад Председателя ТПОО устанавливается в срочном трудовом договоре с учётом должностного коэффициента. Должностной коэффициент Председателю ТПОО ежегодно утверждается президиумом ТПОО ПРОФАВИА после согласования с Председателем ПРОФАВИА. На основании утверждённого коэффициента, определяется ежегодно должностной оклад Председателя ТПОО, исходя из средней заработной платы по предприятиям (организациям) отрасли, где действуют ТПОО, ПРОФАВИА в регионе. Должностной коэффициент председателя ТПОО ПРОФАВИА не может превышать 4,5-кратного уровня средней заработной платы по предприятиям (организациям) отрасли, где действуют ТПОО, ПРОФАВИА и оформляется как дополнение к трудовому договору.

4.5. Должностной оклад Председателя ППОО, ППОО НО устанавливается в срочном трудовом договоре с учётом должностного коэффициента. Должностной коэффициент Председателю ППОО, ППОО НО ежегодно устанавливается по рекомендации Председателя вышестоящей организации. На основании утверждённого коэффициента, определяется ежегодно должностной оклад Председателя ППОО, ППОО НО, исходя из средней заработной платы по предприятию (организации), где действует ППОО, ППОО НО. Должностной коэффициент председателя ППОО, ППОО НО не может превышать 4,0-кратного уровня средней заработной платы по предприятию (организации) и оформляется как дополнение к трудовому договору.

4.5.1. При расчётах под кратным уровнем среднемесячной заработной платы работников предприятий подразумевается среднемесячная заработная плата работников предприятий за предыдущий календарный год, утверждаемая соответствующим коллегиальным органом организации ПРОФАВИА. Без учёта районных коэффициентов и коэффициентов за работу в тяжёлых природно-климатических условиях.

4.5.2. На выборных руководителей организаций ПРОФАВИА и штатных работников аппаратов организаций ПРОФАВИА распространяется система государственного территориального регулирования заработной платы: районные коэффициенты и коэффициенты за работу в тяжёлых природно-климатических условиях.

4.5.3. Если ППОО, ППОО НО содержит в штате работников социально-культурной и (или) спортивной сферы, фонд оплаты труда может быть увеличен на 10 %. Эти расходы должны быть отнесены на статьи «Культурно-массовая работа», «Физическая культура и спорт» сметы ППОО, ППОО НО.

4.6. Должностные оклады штатных работников ПРОФАВИА и его организаций устанавливаются решением Председателя соответствующей организации на основе утверждённого штатного расписания.

5. Стимулирующие и социальные выплаты, а также персональные надбавки

5.1. К стимулирующим выплатам относятся премии и надбавки, стимулирующие повышение заинтересованности работника в более эффективном выполнении своих трудовых обязанностей.

5.1.1. Надбавки:

- надбавка к должностному окладу за выслугу лет;
- надбавка за интенсивность, сложность и особые условия труда;
- надбавка за профессиональное мастерство;
- надбавка работникам, допущенным к государственной тайне.

Надбавка выплачивается при наличии средств в профбюджете с учётом загрузки работников.

Решение об установлении (увеличении, снижении) надбавки принимается Председателем соответствующей организации ПРОФАВАИА в соответствии с Положением, принятым в организации и оформляется распоряжением (приказом).

5.1.2. Премии по результатам труда:

- а) за выполнение срочной работы;
- б) за выполнение особо важных заданий;
- в) за производственные результаты по итогам года.

5.1.3. Оценку результатов труда работников ПРОФАВИА, по которым осуществляется премирование, а также размер премии определяет Председатель соответствующей организации ПРОФАВАИА.

5.1.4. Премирование штатных и выборных работников ПРОФАВИА, ТПОО, ППОО, ППОО НО производится на основании распоряжения (приказа) Председателя ПРОФАВИА, Председателя ТПОО, Председателя ППОО, Председателя ППОО НО соответственно.

5.1.5. Настоящим Положением предусматриваются премии для поощрения профсоюзного актива. Размер и порядок выплаты данного вида премии устанавливается по решению коллегиального органа каждой профсоюзной организации ПРОФАВИА. В смете каждой организации ПРОФАВИА должны предусматриваться средства для данного вида премирования профсоюзного актива.

Единовременный размер премий не может превышать полуторамесячного должностного оклада работника.

5.2. Персональная надбавка – выплата, устанавливаемая выборным и штатным работникам ПРОФАВИА, ТПОО, ППОО, ППОО НО.

5.2.1. Надбавка выборным и штатными работникам ПРОФАВИА, ТПОО, ППОО, ППОО НО может устанавливаться руководителем соответствующего уровня в размере до 40% от должностного оклада в пределах утверждённой статьи на оплату труда в смете доходов и расходов ПРОФАВИА, ТПОО, ППОО, ППОО НО.

5.3. К выплатам, не связанным с оплатой труда, относятся: материальная помощь, премии к юбилейным датам и праздничным дням, и иные выплаты в соответствии с Коллективным договором.

5.3.1. Выборным руководителям и штатным работникам ПРОФАВИА и организаций, входящих в ее структуру, выплачивается материальная помощь в размере до двух окладов с учётом, установленных надбавок на основании личных заявлений при уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск. Если иное не предусмотрено Коллективным договором, локальными нормативными актами соответствующих организаций ПРОФАВИА.

5.3.2. Выплаты, не связанные с оплатой труда, выплачиваются при наличии финансовых возможностей ПРОФАВИА и организаций, входящих в ее структуру.

6. Отпуск

6.1. Председатели ТПОО, ППОО, ППОО НО за две недели до начала отпуска уведомляют о сроках своего очередного ежегодного оплачиваемого отпуска Председателя соответственно – ПРОФАВИА И ТПОО, а Председатель ПРОФАВИА - президиум ЦК ПРОФАВИА.

7. Оплата периода пребывания работника в служебной командировке

7.1. Под служебной командировкой понимается поездка штатного работника по распоряжению Председателя ПРОФАВИА, заместителя Председателя ПРОФАВИА, Председателей ТПОО, ППОО и ППОО НО на определённый срок для выполнения служебных обязанностей вне места постоянной работы.

7.2. В соответствии с трудовым законодательством, работнику, направляемому в командировку, сохраняется средний заработок.

Работнику возмещаются следующие расходы:

- расходы по проезду к месту командировки и обратно;
- расходы по найму жилого помещения;
- дополнительные расходы (суточные);
- иные расходы, произведённые работником с разрешения или с ведома

соответствующего руководителя организации ПРОФАВИА.

7.3. Порядок и размеры возмещения расходов, связанных со служебными командировками, устанавливаются федеральным законодательством, Постановлениями руководящих или исполнительных коллегиальных органов организаций ПРОФАВИА.

7.4. Командировки Председателей: ТПОО, ППОО, ППОО НО утверждаются на коллегиальных органах соответствующей организации с уведомлением Председателя соответственно: ПРОФАВИА и ТПОО, в случае продолжительности командировки более трёх суток.

Для Председателей ТПОО командировки в зоне обслуживания ТПОО не подлежат уведомлению.

8. Ограничения, касающиеся начислений заработной платы

8.1. Предельный уровень расходов на заработную плату (включая начисления) и выплат, не связанных с оплатой труда штатных работников ПРОФАВИА, устанавливается в размере 70% от суммы профсоюзных взносов работающих членов ПРОФАВИА, остающихся в распоряжении ПРОФАВИА.

8.2. Предельный уровень расходов на заработную плату (включая начисления) и выплат, не связанных с оплатой труда, работников ТПОО устанавливается в зависимости от численности объединяемых работающих членов ПРОФАВИА таблица 1.

Таблица 1

Число работающих членов ПРОФАВИА в ТПОО	Предельный уровень расходов на оплату труда (включая начисления) и выплат, не связанных с оплатой труда, в процентах от суммы профвзносов, остающихся в распоряжении ТПОО
До 8000	80
От 8000 до 20000	75
От 20000 до 25000	70
Свыше 25000	65

8.3. Предельный уровень расходов на заработную плату (включая начисления) и выплат, не связанных с оплатой труда, выборных руководителей и штатных работников ППОО и ППОО НО устанавливается в зависимости от численности объединяемых работающих членов ПРОФАВИА таблица 2.

Таблица 2

Число работающих членов ПРОФАВИА в ППОО и ППОО НО	Предельный уровень расходов на оплату труда (включая начисления) и выплат, не связанных с оплатой труда, в процентах от суммы профвзносов, остающихся в распоряжении ППОО и ППОО НО
До 700	75
От 700 до 2000	65
От 2000 до 4000	60
От 4000 до 6000	55
От 6000 до 8000	50
Свыше 8000	45



**РОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ТРУДЯЩИХСЯ
АВИАЦИОННОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ**

ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ПРОФСОЮЗА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

III пленум

13 апреля 2017 года

г. Москва

№ III – 7

О внесении изменений в локальные
нормативные акты Профсоюза

В связи с внесением XVII съездом Профсоюза изменений и дополнений в Устав Общественной организации «Российский профессиональный союз трудящихся авиационной промышленности» Центральный комитет **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения редакционного характера в локальные нормативные акты Профсоюза, изложенные в приложении к настоящему постановлению:

- слова «Российский профсоюз трудящихся авиационной промышленности», «Профсоюз» и их производные в наименовании локальных нормативных актов заменить на слова «Общественная организация «Российский профессиональный союз трудящихся авиационной промышленности» и их производные.

- слова «первичная профсоюзная организация» и ее производные везде заменить на слова «первичная профсоюзная общественная организация» и соответствующие производные;

- слова «территориальная организация профсоюза» и ее производные везде заменить на слова «территориальная профсоюзная общественная организация» и соответствующие производные;

- слово «профсоюз», если в тексте речь идёт о Российском профсоюзе трудящихся авиационной промышленности, писать с заглавной буквы «Профсоюз».

2. Из первого абзаца пункта 3.1 Положения о Молодёжном совете Российского профсоюза трудящихся авиационной промышленности исключить слова «и заместителя (ей) председателя Молодёжного совета Профсоюза» и читать данный абзац в следующей редакции: «Молодёжный совет из своего состава избирает председателя Молодёжного совета Профсоюза, который утверждается Центральным комитетом Профсоюза на срок полномочий Молодёжного совета»

Второй абзац пункта 3.1. «Председатель Молодёжного совета является членом ЦК Профсоюза по должности» исключить.

3. Поручить заведующим отделами Профсоюза внести соответствующие изменения в локальные нормативные акты Профсоюза (приложение) и в срок до 15 мая 2017 г. опубликовать новую редакцию документов на сайте Профсоюза.

Председатель Профсоюза



А.В. Тихомиров

ПЕРЕЧЕНЬ
локальных нормативных актов Профсоюза,
в которые вносятся изменения настоящим постановлением

Направление работы	Наименование документа (действующее до принятия настоящего постановления)
ОХРАНА ТРУДА	<ul style="list-style-type: none">- Положение о системе профсоюзного контроля по охране труда в Российском профсоюзе трудящихся авиационной промышленности- Положение о технической инспекции труда Российского профсоюза трудящихся авиационной промышленности- Типовое положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда Российского профсоюза трудящихся авиационной промышленности- Положение о смотре-конкурсе на звание «Лучший технический инспектор труда Российского профсоюза трудящихся авиационной промышленности»- Типовое положение о смотре-конкурсе Российского профсоюза трудящихся авиационной промышленности на звание «Лучший уполномоченный по охране труда»- Положение о проведении ежегодного смотра-конкурса на звание «Лучшее предприятие в области охраны труда»
ПРАВООЗАЩИТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	<ul style="list-style-type: none">- Положение о правовой инспекции труда Российского профсоюза трудящихся авиационной промышленности
ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА	<ul style="list-style-type: none">- Положение о наградах Российского профсоюза трудящихся авиационной промышленности (примечание: в том числе все Положения по отдельным наградам и премиям)- Положение о Постоянной комиссии Центрального комитета Российского профсоюза трудящихся авиационной промышленности- Положение о Координационном комитете солидарных действий Российского профсоюза трудящихся авиационной промышленности- Положение о Методическом совете по вопросам профсоюзного образования Российского профсоюза трудящихся авиационной промышленности
МОЛОДЕЖНАЯ ПОЛИТИКА	<ul style="list-style-type: none">- Концепция молодёжной политики Российского профсоюза трудящихся авиационной промышленности- Положение о Молодёжном совете Российского профсоюза трудящихся авиационной промышленности
ИНФОРМАЦИОННАЯ РАБОТА	<ul style="list-style-type: none">- Концепция информационной деятельности Российского профсоюза трудящихся авиационной промышленности

<p>ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</p>	<ul style="list-style-type: none">- Положение о порядке оказания единовременной материальной помощи членам Профсоюза из средств бюджета Центрального комитета Российского Профсоюза трудящихся авиационной промышленности- Положение о Фонде социального назначения Российского профсоюза трудящихся авиационной промышленности- Положение о Фонде солидарности Российского профсоюза трудящихся авиационной промышленности- Положение о Стабилизационном фонде Центрального комитета Российского профсоюза трудящихся авиационной промышленности- Положение о Резервном фонде Российского профсоюза трудящихся авиационной промышленности- Положение о премировании из средств Центрального комитета Российского профсоюза трудящихся авиационной промышленности- Положение о порядке уплаты и распределения ежемесячных членских профсоюзных взносов Российского профсоюза трудящихся авиационной промышленности
---	--



РОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ТРУДЯЩИХСЯ
АВИАЦИОННОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ

ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ПРОФСОЮЗА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

III пленум

13 апреля 2017 года

г. Москва

№ III –8.1

О делегировании Центральным комитетом
Профсоюза прав по принятию решений
президиуму Центрального комитета
Профсоюза по отдельным вопросам
деятельности Профсоюза

Центральный комитет п о с т а н о в л я е т:

1. Делегировать президиуму Центрального комитета Профсоюза право в период между заседаниями Центрального комитета Профсоюза вносить изменения в положения, инструкции, рекомендации и другие локальные нормативные акты Профсоюза за исключением нормативных актов, относящихся к компетенции Центрального комитета Профсоюза, предусмотренных пунктами 37.1.7, 37.1.8, 37.1.9, 37.1.11, 37.1.19, 37.1.21 Устава Профсоюза.

Председатель Профсоюза



А.В. Тихомиров



**РОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ТРУДЯЩИХСЯ
АВИАЦИОННОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ**

ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ПРОФСОЮЗА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

III пленум

13 апреля 2017 года

г. Москва

№ III –8.2

О внесении изменений в состав постоянных комиссий ЦК Профсоюза, Координационного комитета солидарных действий Профсоюза, Молодёжного совета Профсоюза

Центральный комитет п о с т а н о в л я е т:

1. Вывести из состава постоянной комиссии Центрального комитета Профсоюза по охране труда и здоровья трудящихся:

- Колганова Алексея Олеговича в связи со сменой места работы,
- Прорехина Леонида Геннадьевича в связи с его отзывом Татарской республиканской организацией.

2. Ввести в состав Координационного комитета солидарных действий с целью расширения представительства регионов:

- Крапивину Ульяну Владимировну, заместителя территориальной организации «Пермский территориальный совет»;
- Чугункова Сергея Николаевича, председателя Московской городской организации,
- Ягина Вадима Евгеньевича, заместителя председателя Татарской республиканской организации.

3. Ввести в состав Молодёжного совета Профсоюза:

- Корепанова Данилу Дмитриевича, и.о. председателя комиссии по работе с молодёжью профсоюзного комитета ПШОО, ведущего инженера-технолога службы Главного технолога АО «Климов» (основание: ходатайство Территориальной организации Санкт-Петербурга и Ленинградской области);

- Неежлева Юрия Георгиевича, председателя Молодёжного совета Свердловской областной организации, контрольного мастера ПАО МЗиК (основание: ходатайство Свердловской областной организации);

- Чукурова Владислава Алексеевича, председателя Молодёжного совета Татарской республиканской организации, члена профсоюзного комитета ППОО, начальника бюро ОАО «КМПО» (ходатайство Татарской республиканской организации).

4. Ввести в состав постоянных комиссий Центрального комитета Профсоюза:

- по охране труда и здоровья трудящихся

Колчину Тамару Юрьевну, председателя первичной профсоюзной организации АО Казанское опытное конструкторское бюро «Союз» (основание: ходатайство Татарской республиканской организации);

Неежлева Юрия Георгиевича, члена Молодёжного совета Профсоюза, председателя Молодёжного совета Свердловской областной организации, контрольного мастера ПАО МЗиК (основание: ходатайство Свердловской областной организации);

Чукурова Владислава Алексеевича, члена Молодёжного совета Профсоюза, председателя Молодёжного совета Татарской республиканской организации, члена профсоюзного комитета ППОО, начальника бюро ОАО «КМПО» (ходатайство Татарской республиканской организации).

- по защите экономических интересов, трудящихся Корепанова Данилу Дмитриевича, члена Молодёжного совета Профсоюза, и.о. председателя комиссии по работе с молодёжью профсоюзного комитета ППОО, ведущего инженера-технолога службы Главного технолога АО «Климов» (основание: ходатайство Территориальной организации Санкт-Петербурга и Ленинградской области);

Председатель Профсоюза



А.В. Тихомиров